



COMUNE di TAURIANOVA

Provincia di Reggio Calabria

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI COMPOSTIERE IN COMODATO D'USO GRATUITO AI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI TAURIANOVA

Il Responsabile del Settore 4 - Area Tecnica

Rende noti i seguenti articoli per la regolamentazione dell'assegnazione in comodato d'uso gratuito di compostiere per l'effettuazione del compostaggio domestico ai cittadini residenti nel Comune di Taurianova.

ART. 1 - Premessa

Il Comune di Taurianova, nell'ambito del servizio di incremento delle percentuali di raccolta differenziata, di miglioramento dei servizi pubblici offerti alla cittadinanza e del progetto "Meno Rifiuti" intende avviare la promozione del compostaggio domestico mediante l'assegnazione, ai soli cittadini residenti, di compostiere in comodato d'uso gratuito. Tutte le compostiere che verranno assegnate in comodato d'uso gratuito avranno una capienza di circa 320 litri e sono interamente realizzate in materiale sintetico riciclato. Il dimensionamento di 320 litri risulta essere sufficiente per smaltire i rifiuti organici domestici prodotti da una famiglia media di 3/4 persone ed i residui vegetali di un giardino/orto di dimensioni modeste.

ART. 2 - Destinatari e requisiti

L'Avviso è rivolto alle persone fisiche residenti nel Comune di Taurianova (RC). Le domande dovranno essere presentate presso l'ufficio protocollo del Comune di Taurianova (RC). Possono presentare domanda, per partecipare all'assegnazione di una compostiera, tutte le persone fisiche residenti nel Comune di Taurianova (RC) che dispongano di un giardino/orto di dimensioni superiori a mq. 30,00 presso l'indirizzo di residenza e regolarmente iscritte nei ruoli Tarsu. Potrà essere presentata una sola richiesta di compostiera per ogni nucleo familiare.

Le compostiere saranno assegnate a condizione che gli assegnatari si impegnino:

- a praticare diligentemente il compostaggio dei propri rifiuti domestici, utilizzando le norme indicate nel documento "Manuale pratico per il compostaggio domestico" contenuto all'interno della Pen-drive USB da 2 GB in materiale riciclato, che verrà consegnata insieme alla compostiera;
- a garantire l'accesso al luogo di conservazione della compostiera da parte del personale appositamente delegato a fare eventuali sopralluoghi atti a verificare l'uso e l'efficienza della compostiera assegnata;
- a gestire e mantenere la compostiera con diligenza e cura;
- a restituire la compostiera, qualora venisse accertato il mancato o non corretto utilizzo della stessa.

ART. 3 - Modalità di presentazione della domanda

Le domande effettuate dai soli cittadini residenti e redatte su apposito modulo ritirabile presso lo sportello URP del Settore 4 del Comune di Taurianova e reso disponibile all'indirizzo internet dell'Ente (<http://www.comune.taurianova.rc.it>), dovranno essere presentate direttamente presso l'ufficio protocollo dell'Ente. Il modulo, dovrà essere compilato in ogni sua parte. Per l'assegnazione delle compostiere farà fede l'ordine cronologico delle domande al protocollo generale del Comune. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le compostiere saranno distribuite fino all'esaurimento totale delle scorte (n° 1.000 compostiere circa), senza limiti temporali di assegnazione. Le domande eccedenti il numero di compostiere assegnate potranno essere accolte, salvo diverse disposizioni da parte dell'Amministrazione Comunale, in successive iniziative di contenuto analogo.

ART. 4 - Consegna compostiere

La consegna delle compostiere verrà effettuata direttamente dal personale della ditta appaltatrice del servizio di raccolta rifiuti, presso la residenza del richiedente.

ART. 5 - Riservatezza dei dati contenuti nella domanda

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dalla vigente normativa. In relazione a quanto sopra, il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

ART. 6 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'arch. Giuseppe Cardona, Responsabile del Settore 4 - Area Tecnica del Comune di Taurianova. Il presente avviso verrà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Taurianova, reso disponibile all'indirizzo internet (<http://www.comune.taurianova.rc.it>) e divulgato sul territorio cittadino mediante manifesti.

Taurianova, 09.02.2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 4
arch. Giuseppe Cardona